

**Система внутришкольного контроля
МБОУ г. Керчи РК «Школа № 13» на 2023/2024 учебный год**

№п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК	Отметка о выполнении
АВГУСТ							
1. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование							
1	Комплектование первых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 1-х классов Списки учащихся 1-х классов	Директор, Зам. директора по УВР	Приказ	
2	Комплектование десятых классов	Соблюдение требований Устава школы	Тематический	Документы учащихся 10-х классов Списки учащихся 10-х классов	Директор Зам. директора по УВР	Приказ	
3	Распределение выпускников 9, 11 классов 2022-2023 учебного года	Сбор информации о продолжении обучения учащихся. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический	Информация классных руководителей о поступлении выпускников 9, 11 классов в высшие и средние учебные заведения	Зам. директора по УВР	Списки распределения выпускников 9, 11 классов 2022-2023 учебного года	
4	Уточнение списков обучающихся по классам(движение за лето)	Списки обучающихся	Фронтальный	Списки учащихся	Классные руководители	Уточненные списки	
2. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Корректировка учебной нагрузки на 2023-2024 учебный год. Расстановка кадров.	Выполнение требований к преемственности и рациональному распределению нагрузки	Фронтальный комплексно-обобщающий	Учебная нагрузка педагогических работников	Директор	Приказ	

2	Аттестация работников в 2023-2024 учебном году	Выявление соответствия требованиям к первой и высшей квалификационной категории	Тематический персональный	Списки работников, планирующих повысить квалификационную категорию	Зам. директора по УВР	График аттестации	
3	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Знание учителями требований нормативных документов по предметам,	Фронтальный	Рабочие программы учебных предметов и курсов	Зам. директора по УВР, ВР	Утверждение рабочих программ	

СЕНТЯБРЬ

1. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование

1	Обучение учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Выполнение требований к организации обучения учащихся	Тематический	Наличие комплекта документов для организации индивидуального обучения	Зам. директора по УВР	Пакет документов установленной формы (обучение на дому)	
2	Посещаемость учебных занятий обучающихся 1-11 классов	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Зам. директора по УВР, ВР	Собеседование с классными руководителями, родителями, обучающимися	

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Адаптация учащихся 1 класса. Специфика организации образовательного процесса для учащихся 1 класса по реализации обновленных ФГОС НОО.	Знакомство с набором первоклассников Выполнение требований образовательной программы НОО к обучению первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в первых классах	Зам. директора по УВР	Посещение уроков, собеседование с учителями-предметниками.	
2	Классно - обобщающий контроль 5 классов «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе учащихся начальных классов на уровень	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах ДР по русскому языку и математике	Зам. директора по УВР	Посещение уроков, собеседование с учителями-предметниками	

	основного общего образования».						
3. Контроль за школьной документацией							
1	Оформление личных дел прибывших обучающихся, учащихся 1, 10 кл.	Выполнение требований к оформлению личных дел обучающихся	Тематический	Личные дела прибывших обучающихся	Классные руководители	Оформление личных дел прибывших обучающихся	
2	Проверка электронных журналов 1-11 класс (двараза в месяц)	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Проверка электронных журналов 1-11 класс	
3	Планы работы методических объединений	Выявление степени готовности документации к решению задач с учетом недочетов, выявленных в ходе ГИА в 2023 году.	Тематический	Планы работы методических объединений	Зам. директора по УВР	Планы работы методических объединений	
4. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно- тематическое планирование учителей	Руководители МО, зам. директора по УВР	Собеседование	
2	Уровень педагогической деятельности вновь пришедших учителей.	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Тематический, предупредительный	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем педагогической деятельности вновь пришедших учителей	Администрация	Собеседование, приказ о назначении наставников	
3	Работа с базой данных педагогических работников	Наполняемость базы данных.	Текущий	Уточнение и корректировка данных.Формирование заявки на прохождение процедуры аттестации.	Заместитель директора по УВР	Уточненная база данных	

4	Посещение уроков русского языка и литературы	Знакомство с применением современных педагогических технологий	Текущий	Ознакомление с профессиональным и методическим уровнем	Заместитель директора по УВР	Собеседование	
---	--	--	---------	--	------------------------------	---------------	--

5. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Проведение Контрольных работ по русскому языку, математики, окружающему миру	Выявить уровень подготовки обучающихся 2-11 классов на начало учебного года.	Тематический	Диагностическая работа по русскому языку в формате ОГЭ	Зам. Директора по УВР	Приказ	
2	Работа с учителями-предметниками	Меры по недопущению отрицательных результатов ГИА 2024	Текущий	Планы работы по подготовке к ГИА с обучающимися группы риска	Зам. директора по УВР	Составление планов работы по подготовке к ГИА 2024	

ОКТАБРЬ

1. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Консилиум «Преимственность в учебно-воспитательном процессе при переходе обучающихся начальных классов на уровень основного общего образования» Адаптация 5 классов к обучению в условиях реализации ФГОС НОО»	Соблюдение принципов преимущественности в обучении воспитании. Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический	Организация образовательного процесса в 5 классах. Анализ адаптации учащихся 5 класса	Зам. директора по УВР	Справка	
2	Классно-обобщающий контроль 10 классов «Диагностика качества обучения и	. Соблюдение принципов преимущественности в обучении воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 10 классах. Адаптация десятиклассников	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	Справка	

	результатов учебно-воспитательного процесса»						
3	Всероссийская олимпиада школьников по учебным предметам школьный этап (4,5-11 классы)	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УВР	Приказ	
4	Проверка техники чтения в 2-4 классах	Контроль за качеством преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справка	

2. Контроль за школьной документацией

1	Проверка электронных журналов (2 и 4 пятниц в месяце)	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Приказ	
2	Работа школьного сайта (регулярно каждые 10 дней)	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об	Тематический	Сайт школы	Инженер по информационным технологиям	Обновление информации на сайте	
3	Проверка работы учителя химии, биологии, географии с тетрадями обучающихся 8-11 классов	Соблюдение единого орфографического режима. Наличие пояснений к отметкам.	Тематический	Тетради	Руководитель МО Зам. директора по УВР	Справка	

3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Составление предварительных списков для сдачи экзаменов по выбору. Ознакомление с нормативными документами по ГИА.	Тематический	Анкетирование обучающихся 9, 11 классов, посещение родительских собраний	Зам. директора по УВР	Предварительные списки обучающихся для сдачи экзаменов по выбору, протоколы собраний	
---	--	--	--------------	--	-----------------------	--	--

2	Проведение пробного итогового сочинения в 11 классе	Выявить уровень подготовки обучающихся к ЕГЭ в 11 классах.	Тематический	Диагностическая работа по русскому языку и литературе	Зам. директора по УВР, учитель русского языка	Приказ	
---	---	--	--------------	---	---	--------	--

4.Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Работа учителей работающих в 9-11-х классах (посещение уроков учителей-предметников)	Анализ состояния преподавания предметов в 9- 11-х классах	Персональный	Совершенствование работы учителя на уроке.	Зам. директора по УВР	Собеседование	
2	Работа учителей биологии, химии, географии 8- 11 классах	Знакомство с применением новых педагогических технологий.	Персональный	Повышение мастерства учителя.	Зам. директора по УВР	Собеседование	
3	Подведение итогов работы методических объединений за 1 четверть	Корректировка работы МО с учетом результатов ДКР	Текущий	Уточнение планов работы	Руководители МО	Протоколы заседаний МО Приказ	

НОЯБРЬ

1. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование

1	Успеваемость обучающихся. Результативность работы учителей.	Итоги I четверти 2023/2024 уч.г.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I четверти (успеваемость, качество знаний)	Классные руководители Зам. директора по УВР	Отчеты классных руководителей. Приказы	
2	Организация участия в мониторинге формирования функциональной грамотности обучающихся 8-9 классов в 2023г.	Выполнение требований к организации обучения учащихся	Тематический	Мониторинг по функциональной грамотности для 8-9 классов по направлениям: читательская, естественно-научная, математическая грамотности	Зам. директора по УВР	Мониторинг. Приказ	

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам 7 – 11 класс	Подготовка обучающихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	Зам. директора по УВР	Приказ	
2	Посещение уроков математики в 6-8 классах(1 урок в каждом классе)	Контроль за уровнем и качеством обученности	Фронтальный	Организация образовательного процесса по математике	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справка	

3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Проведение пробного экзамена в формате ОГЭ в 9 классе	Выявить уровень подготовки обучающихся к ОГЭ в 9 классе по русскому языку.	Тематический	Диагностическая работа по русскому языку	Зам. директора по УВР, учитель русского языка	Приказ	
2	Работа с РБД	Наполняемость базы данных.	Текущий	Уточнение и корректировка данных. Итоговое сочинение 11 класс	Зам. директора по УВР	Обновление информации.	
3	Подготовка обучающихся к ГИА.Посещение уроков предметов по выбору на ГИА (обществознание, информатика, физика, география, химия)	Использование на уроках новых педагогических технологий и тестовых заданий для подготовки обучающихся к ГИА.	Тематический	Уроки в 9, 11 классах	Зам. директора по УВР	Собеседование	

4. Контроль за школьной документацией

1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся по математике в 6-8 классах	Соблюдение орфографического минимума. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся по математике 6-8 класс	Руководитель ШМО	Справка	
2	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Приказ	

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Посещение уроков учителей в межаттестационный период	Аттестация работников	Персональный	Мониторинг педагогической деятельности	Зам. директора по УВР	Материалы аттестации	
ДЕКАБРЬ							
1. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование							
1	Обучение детей с ограниченными возможностями здоровья	Качество проведения занятий	Тематический	Нормативно- правовая база обучения на дому	Зам. директора по УВР	Справка	
2. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам 7-11 класс	Результативность участия школы в муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Тематический	Приказ по Управлению образования	Зам. директора по УВР	Приказ	
2	Административные срезы знаний по русскому языку и математике в 4 классах	Контроль за уровнем и качеством обученности	Фронтальный	Организация образовательного процесса по предметам	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Приказ	
3	Проверка техники чтения в 2-4 классах	Контроль за качеством преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса по литературному чтению	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справка	
4	Контроль за выполнением образовательных программ	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-е полугодие.	Фронтальный	Образовательные программы	Учителя-предметники Зам. директора по УВР	Отчеты учителей Приказ	
5	Проведение текущего контроля знаний обучающихся по английскому языку.	Выявить уровень подготовки обучающихся английскому языку и биологии 7-8,10, классы.	Фронтальный	Диагностика по английскому языку и биологии 7-8,10 классы.	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справка	

6	Промежуточная диагностика по русскому языку и математике, физики 2-11классы	Выявить уровень качества освоения обучающимися Ф ГОС	Фронтальный	Проведение контрольной диагностики (срезы знаний)	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Приказ	
3. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
1111	Проведение итогового сочинения в 11 классе	Определение качества знаний выпускников. Организация работы с обучающимися «группы риска».	Фронтальный	Допуск к ЕГЭ.	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Приказ	
2222	Работа с БД учащихся	Наполняемость баз данных.	Текущий	Уточнение и корректировка данных.	Зам. директора по УВР	Обновление информации.	
3	Организация индивидуальной работы по подготовке к ГИА	Контроль за проведением и посещением занятий по подготовке к ГИА, меры по недопущению отрицательных результатов ГИА	Текущий	Консультации и факультативные занятия 9, 11 класс, выполнение индивидуальных планов по подготовке к ГИА	Зам. директора по УВР	Собеседование	
4. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Приказ	
5. Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Аттестация учителей	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих пройти процедуру аттестации.	Персональный	Списки учителей аттестующихся	Зам. директора по УВР	Материалы аттестации	
2	Работа с базой данных курсовой подготовки	Наполняемость базы данных.	Текущий	Уточнение и корректировка данных. Обновление информации.	Заместитель директора по УВР	Уточненная база данных Приказ	

3	Работа методических объединений	Корректировка работы МО с учетом результатов ДКР	Текущий	Уточнение планов работы	Руководители МО	Протоколы заседаний МО Приказ	
ЯНВАРЬ							
1. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование							
1	Успеваемость и ККЗ обучающихся во II четверти 2023/2024 уч.год	Итоги II четверти (Полугодия). Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости и качества знаний по итогам II четверти.	Зам. директора по УВР	Отчеты классных руководителей, учителей – предметников Приказы	
2	Проверка состояния работы учителей –предметников со слабоуспевающими обучающимися 5 – 11 классы	Анализ работы учителей-предметников.	Фронтальный	.Работа со слабоуспевающими учащимися 5-11 класс	Зам. директора по ВР	Приказ	
2.Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Образовательные программы	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1 полугодие	Фронтальный	Проверка выполнения образовательных программ	Зам. директора по УВР	Приказ	
2	Контроль знаний обучающихся по обществознанию в 9-11 классах. (Срезы знаний)	Обученность обучающихся по обществознанию 9-11 класс	Предметный мониторинг.	Организация образовательного процесса по предметам	Зам. директора по УВР	Приказ	
3. Контроль за школьной документацией							
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей обучающихся 9-х классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради обучающихся 9 классов	Руководители МО Зам. директора по УВР	Справка	

2	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Собеседование	
---	-------------------------------	---	--------------	-----------------------------	-----------------------	---------------	--

4.Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Подготовка к экзаменам, ЕГЭ, ОГЭ	Выбор предметов на ГИА	Фронтальный	.Работа с обучающимися 9-х, 11 классов по выбору предметов для сдачи экзаменов.	Зам. директора по УВР	Составление перечня предметов для сдачи экзаменов по выбору обучающихся. Работа с БД	
2	Итоговая аттестация выпускников: экзамены по выбору 9, 11 классы	Уточнение списков обучающихся 9, 11 классов для сдачи экзаменов по выбору. Утверждение дат проведения пробных экзаменов.	Тематический	Заявления обучающихся 11 классов	Зам. директора по УВР	Приказ	
3	Проведение пробного устного итогового собеседования в 9 классе	Определение качества знаний выпускников. Организация работы с обучающимися «группы риска».	Фронтальный	Допуск к ОГЭ	Зам. директора по УВР, руководитель МО	Приказ	

5.Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Работа учителей ИЗО, музыки, технологии (посещение 3-х уроков каждого учителя). Посещение уроков	Повышение мастерства учителя	Персональный	Знакомство с применением новых педагогических технологий, опытом работы.	Зам. директора по УВР	Собеседование	
2	Работа методических объединений.	Качество проведения предметных недель	Текущий	Качество проведения предметных недель	Руководители МО, зам. директора по УВР	Собеседование	

ФЕВРАЛЬ

1. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Работа со слабоуспевающими в 5-11 классах	Своевременность работы классными руководителя с родителями Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с	Текущий	Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся.	Зам. директора по УВР	Собеседование	
---	---	--	---------	---	-----------------------	---------------	--

[illegible]

1	Успеваемость и ККЗ обучающихся 2-11 классов.	Итоги III четверти 2023/2024 уч.года	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам III четверти	Классные руководители Зам. директора по УВР.	Отчеты классных руководителей Приказы	
2	Предупреждение неуспеваемости на уровне среднего общего образования	Совместная работа учителя и классного руководителя по предупреждению неуспеваемости на старшей ступени школы	Тематический	Показатели успеваемости на старшей ступени школы, индивидуальные встречи с родителями	Зам. директора по УВР, ВР	Собеседование	
3	Работа с родителями обучающихся с ОВЗ	Совместная работа по проведению ПМПК	Фронтальный	Подготовка документов на ПМПК детей с ОВЗ	Классные руководители,	Подготовка документации на ПМПК	

2. Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Всероссийские проверочные работы 4 класс Выполнение усвоения ФГОС НОО	Оценка достижения планируемых результатов обучающихся 1–4 классов	Тематический классно-обобщающий	Образовательный процесс в 4 классах	Зам. директора по УВР	Мониторинг Приказ	
2	ВПР в 5-8 классах по графикам Выполнение усвоения ФГОС ООО	Анализ состояния сформированности УУД обучающихся по русскому языку, математике	Тематический классно-обобщающий	Уровень предметных и метапредметных результатов освоения ФГОС ООО.	Зам. директора по УВР	Мониторинг Приказы	

3. Контроль за школьной документацией

1	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Приказ	
2	Работа школьного сайта (регулярно каждые 10 дней)	Соответствие сайта требованиям Закона РФ «Об	Тематический	Сайт школы	Ответственный за сайт	Обновление информации на сайте	

4. Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации

1	Работа с обучающимися группы-риска по недопущению отрицательных результатов ГИА	Индивидуальные консультации	Текущий	Анализ работы учителей-предметников, уточнение группы риска	Зам. директора по УВР	Собеседование, Справка	
---	---	-----------------------------	---------	---	-----------------------	------------------------	--

5. Контроль за работой с педагогическими кадрами

1	Анализ работы педагогов межаттестационный период. (Выступление аттестующихся педагогов)	Представление работы педагогами на методическом совещании	Тематический персональный	Мониторинг педагогической деятельности	Зам. директора по УВР	Совещание	
2	Работа учителей ОБЖ, физики (посещение уроков) 8-10 класс	Индивидуализация работы с обучающимися, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Тематический персональный	Анализ работы учителя на уроке.	Зам. директора по УВР	Собеседование Справка	

МАЙ

1. Контроль за выполнением реализации прав граждан на образование

1	Педагогический совет «О переводе обучающихся 1, 2-8,10 классов в следующий класс»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости обучающихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Директор	Протокол педсовета Приказ	
2	Посещение занятий обучающимися.	Совершенствование работы учителей и классных руководителей по вопросу контроля посещаемости занятий обучающимися, склонными к пропускам	Фронтальный	Учет посещаемости занятий. Проверка журналов	Зам. директора по УВР	Отчеты классных руководителей Приказ	
3	Работа со слабоуспевающими учащимися	Совершенствование индивидуальной работы со слабоуспевающими	Индивидуальный	Проверка посещаемости занятий со слабоуспевающими обучающимися и исправление ими неудовлетворительных оценок.	Зам. директора по УВР	Справка	

4	Итоги работы с детьми, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Соблюдение индивидуального подхода к учащимся, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.	Индивидуальный	Анализ работы учителя на уроке и индивидуальные Занятия с обучающимися	Зам. директора по ВР	Справка	
---	---	---	----------------	--	----------------------	---------	--

2.Контроль состояния преподавания учебных предметов

1	Итоговый контроль во 2-8,10 классах (контрольные работы по предметам)	Выполнение учебных программ. Уровень и качество обученности по учебным предметам.	Фронтальный обобщающий	Работы обучающихся. Анализ результатов выполнения заданий.	Зам. директора по УВР Руководители МО	Приказ	
2	Проверка техники чтения во 2-4 классах	Контроль за качеством преподавания	Фронтальный	Организация образовательного процесса по литературному чтению	Зам. директора по УВР Руководитель МО	Справка	
3	Результаты освоения образовательных программ 2-11 класс за 4 четверть	Проверка уровня освоения ФГОС НОО, ООО, СООО за год.	Фронтальный	Итоговые отметки по Предметам за 4 четверть/ учебный год	Классные руководители Учителя предметники Зам. директора по УВР	Отчеты классных руководителей, учителей-предметников Приказы	
4	Выполнение рабочих программ по учебным предметам в 1-11 классах за учебный год	Проверка выполнения рабочих программ по учебным предметам по итогам учебного года	Фронтальный	Отчеты учителей о выполнении рабочих программ по учебным предметам. Классные журналы	Зам. директора по УВР	Мониторинг	

3.Контроль за школьной документацией

1	Проверка электронных журналов	Выполнение программ. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов за год; Готовность журналов к итоговой аттестации	Фронтальный персональный	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Приказ	
---	-------------------------------	---	--------------------------	-----------------------------	-----------------------	--------	--

		выпускных классов, проверка объективности выставления оценок за год. Выполнение требований к работе с электронными журналами.					
4.Контроль за работой по подготовке к итоговой аттестации							
2	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов, освоивших программы основного общего, среднего общего образования»	Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации обучающихся за год	Директор, Зам. директора по УВР	Протокол педсовета	
5.Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Проведение итоговых заседаний школьных методических объединений	Результативность ШМО в 2023-2024 учебном году	Тематический обобщающий	Материалы ШМО, протоколы заседаний, анализ работы ШМО в 2023-2024 уч.год	Директор, зам. директора по УВР,	Анализ работыМО	
2	Результативность участия педагогических работников обучающихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Подведение итогов участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня (по итогам II полугодия)	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня	Зам. директора по УВР, ВР	Мониторинг	
3	Повышение квалификации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить свою квалификацию.	Фронтальный персональный	Списки учителей - предметников, которые будут обучаться на курсах повышения квалификации	Зам. директора по УВР	Собеседование Примерный график	
ИЮНЬ							
1.Контроль состояния преподавания учебных предметов							

1	Результаты итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов по учебным предметам	Соответствие промежуточной аттестации выпускников результатам итоговой аттестации по учебным предметам	Тематический персональный	Протоколы итоговой аттестации Классные журналы	Зам. директора по УВР	Мониторинг	
---	--	--	---------------------------	--	-----------------------	------------	--

2.Контроль за школьной документацией

1	Проверка электронных журналов 1-11 класс	Оформление классными руководителями журналов на конец учебного года. Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический персональный	Электронные журналы классов	Зам. директора по УВР	Справка,прием журнала	
2	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение рабочих программ индивидуального обучения	Тематический персональный	Журналы индивидуального обучения	Зам. директора по ВР	Справка,прием журнала	
3	Книги выдачи аттестатов об образовании	Оформление книги выдачи	Тематический	Книги выдачи документов об образовании	Зам. директора по УВР	Книга выдачи	
4	Контроль за оформлением аттестатов обучающихся.	Правильность и своевременность оформления аттестатов обучающихся выпускных классов.	Фронтальный	Аттестаты	Зам. директора по УВР		

3.Контроль за работой по подготовке и проведению итоговой аттестации

1	Организация и проведение итоговой аттестации	Выполнение требований нормативных документов к организации и проведению итоговой аттестации	Тематический	Проведение экзаменов. Анализ результатов ГИА 2024	Зам. директора по УВР	Приказы	
---	--	---	--------------	---	-----------------------	---------	--

4.Контроль за работой с педагогическими кадрами							
1	Подготовка анализа работы школы 2023-2024 учебном году и плана работы на 2024-2025 учебный год	Анализ работы школы в 2023-2024 и плана работы на2024-2025 учебный год	Фронтальный	Подготовке анализаработы школы и плана работы на 2024-2025 учебный год учебный год	Администрация	Подготовке анализа работы школы и плана работына 2023-2024 учебный год	
2	Предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на2024-2025 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2024-2025 учебный год	Директор, Секретарь	Уведомления	